



# RAPPORT ANNUEL 2004

Société canadienne des Relations publiques inc.

## AVIS D'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE LA SCRP

L'assemblée générale de la Société canadienne des Relations publiques inc. aura lieu le vendredi 11 juin 2004 entre 16 heures et 18 heures à l'Hôtel Hilton de Québec avec les objectifs suivants :

- A. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 2003;
- B. Approbation des états financiers vérifiés pour l'exercice se terminant le 31 mars 2004;
- C. Nomination des vérificateurs pour 2004-2005;
- D. Approbation des décisions des directeurs et administrateurs de la Société;
- E. Approbation des modifications proposées aux statuts et règlements;
- F. Dépôt des rapports des comités et du conseil;
- G. Élection des administrateurs pour l'exercice 2004-2005;
- H. Tout autre point légitime présenté avant la tenue de l'assemblée

### ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

- 1. Appel à l'ordre
- 2. Reconnaissance des procédures
- 3. Adoption de l'ordre du jour
- 4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée précédente, tenue le 18 juin 2003 à Charlottetown, ÎPÉ
- 5. Message de la présidente
- 6. Rapport du trésorier / Rapport des vérificateurs
- 7. Nomination des vérificateurs pour l'exercice 2004-2005
- 8. Cotisations
- 9. Modifications aux statuts et règlements
- 10. Rapports annuels des comités et des conseils
  - 11. Confirmation des décisions
  - 12. Rapport du Comité des nominations
  - 13. Message de la nouvelle présidente nationale
  - 14. Présentation des directeurs
  - 15. Présentation des présidents de comités et de groupes de travail
- 16. Questions diverses
- 17. Levée de l'assemblée

### TABLE DES MATIÈRES

Message de la présidente.....	2
Rapport du bureau national.....	4
Rapport du Conseil d'agrément.....	6
Rapport des prix nationaux.....	8
Rapport de la conférence nationale.....	9
Rapport des communications.....	9
Comité de révision de la gouvernance.....	10
Rapport des statuts et règlements.....	13
Rapport du Collège des Fellows.....	13
Rapport juridique et éthique.....	14
Rapport des nominations.....	14
Rapport de Global Alliance.....	14
Rapport du trésorier et budget.....	15
Comité exécutif.....	18
Conseil d'administration.....	18
Comités.....	18

# MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE

PAR LISA HOMER ARP, PRÉSIDENTE NATIONALE

---

Cette assemblée générale annuelle représente une étape douce-amère pour moi. Bien que je sois fière des réalisations accomplies en cours d'année, j'éprouve également un peu de mélancolie à l'idée de terminer mon mandat après plus de 15 années de bénévolat au sein de la Société. Ce fut une expérience pleine de défis, de signification, de plaisir et par moments de péripéties, mais je n'en changerais pas un seul instant. Je désire tout spécialement remercier les divers conseils d'administration et les comités exécutifs nationaux avec lesquels j'ai collaboré durant toutes ces années pour leur engagement, leur efficacité et leur travail acharné. Bien sûr, les collaborateurs dont je suis le plus fière sont ceux de l'exercice 2003-2004. Cette équipe a donné de nombreuses heures pour vous et leurs sages décisions ainsi que les gestes qu'elle a posés ont permis d'implanter certaines initiatives d'importance cruciale. Je suis aussi extrêmement ravie du soutien et des efforts que vous, nos « membres ordinaires », avez apportés comme contribution aux améliorations à l'agrément, à la gouvernance, aux initiatives de formation, à la tournée présidentielle et à Global Alliance (GA), entre autres.

Avec le soutien et les efforts de notre bureau national, nous avons été en mesure de faire de grands pas en avant cette année. Bien qu'il reste encore beaucoup de travail à accomplir et que nous savons que nos priorités évolueront au fil des années à venir, surtout maintenant que nous nous préparons à adopter un nouveau modèle de gouvernance, je suis satisfaite de tout ce que nous avons accompli au cours de la dernière année.

Nous avons réalisé plusieurs initiatives, du fonctionnement interne à un effort très intense et soutenu des membres concernant la gouvernance. Ces efforts s'appuient sur de nombreuses initiatives réalisées par le conseil d'administration national, le comité exécutif et le bureau national au cours des récentes années. Je crois que la meilleure façon de souligner nos réalisations et nos défis est de les regrouper selon les trois domaines prioritaires identifiés en 2003-2004.

## AMÉLIORATION CONTINUE DES SERVICES OFFERTS AUX MEMBRES

Nous avons ajouté un répertoire indexé en ligne, que j'ai moi-même déjà utilisé à plusieurs reprises, ainsi que la possibilité d'adhérer et de

renouveler sa cotisation en ligne. Il est aussi possible de mettre à jour votre inscription au répertoire en ligne ... Nous avons fait de grands pas dans notre capacité de conserver un répertoire à jour et exact de nos membres. Nous avons aussi apporté des grandes améliorations à l'agrément à la suite des recommandations de l'équipe d'implantation des améliorations au processus d'agrément présidée par Colleen Killingsworth ARP. Parmi ces améliorations, on retrouve la recherche portant sur l'examen en ligne, qui s'est avéré trop coûteux et trop risqué pour l'instant. Par contre, nous avons piloté une nouvelle façon de mener l'examen oral à l'aide de la technologie vocale tridirectionnelle. Cette méthode s'est avérée très fructueuse en 2003. Nous avons connu un taux de succès étonnant de 83 pour cent en 2003 alors que 24 des 29 candidats provenant de 10 sociétés membres différentes ont obtenu le titre ARP. En 2004, trente-sept candidats se sont inscrits.

Nous avons également offert une variété d'occasions de développement professionnel par l'entremise de nos nouvelles ententes de commandite et nous continuons d'offrir de nouveaux outils et de nouvelles sources d'information sur notre site Internet amélioré. Nous avons ajouté plusieurs rubriques et du nouveau contenu à notre site Internet (y compris l'ajout des procès-verbaux des réunions du conseil d'administration) et avons commencé à fournir des rapports sur les tendances d'utilisation au conseil pour qu'il les partage avec l'ensemble des membres. Nous avons ajouté une nouvelle bourse d'études en partenariat avec Frontline Corporate Communications. Nous nous sommes dotés d'une politique de confidentialité afin de satisfaire aux normes fédérales et notre Collège des Fellows compte maintenant 32 membres et 12 membres honoraires.

Nous avons poursuivi notre engagement à communiquer plus fréquemment et plus efficacement avec vous. Nous continuerons de le faire par l'entremise de mises à jour rapides de notre site Internet, par des envois de courriel au besoin, par la publication de *Communiqués* à intervalle régulier et par d'autres documents importants comme ceux qui furent requis lors de notre consultation sur le modèle de gouvernance.

Notre défi demeure la rétention de nos membres et l'accroissement de leur nombre. Pour le relever,

nous avons mené une courte enquête afin de déterminer pourquoi certains membres ne renouvellent pas. Nous continuerons de nous pencher sur cette question au cours de prochaines années.

### MEILLEURE GESTION FINANCIÈRE ET CRÉATION DE NOUVELLES SOURCES DE REVENUS

Tel que nous l'avions expliqué lors de l'assemblée générale annuelle de l'an dernier, la Société faisait face à une année difficile qui s'est soldée par un déficit. Nous avons pris le taureau par les cornes et le comité exécutif a approuvé un plan visant à éliminer la dette de 66 000 \$ en deux ans. Nous pourrions ainsi nous assurer de préserver la valeur de la cotisation et commencer à établir un fonds de contingence. Ce plan suit son cours, grâce à la vigilance de tous les gens impliqués qui veillent à aborder chaque dépense en fonction de son rapport coût/bénéfice. Parmi les initiatives ayant contribué à nos succès, on retrouve la réduction des dépenses relatives aux réunions du conseil d'administration, retarder la publication du répertoire des membres imprimé après l'AGA, alors que la banque de données sur les membres est le plus à jour possible (tout en offrant une version en ligne en attendant.) Nous avons prévu verser 50 % de l'augmentation des frais de cotisation à la réduction de la dette, pratiquer une comptabilité basée sur les coûts réels et éliminer l'inclusion des surplus provenant des conférences dans nos recettes.

Actuellement, nos revenus proviennent principalement des cotisations des membres. Bien que nous nous soyons engagés à réduire la dette, nous avons fait d'importants progrès dans le développement de nouvelles sources de revenus. Pour la première fois, nous nous sommes dotés d'un programme national de commandites qui aidera nos équipes de planification des conférences nationales à démarrer et à s'arrimer aux efforts des sociétés membres locales. Non seulement ce programme fournit-il une nouvelle source de revenus à la Société, mais il permet d'offrir aux commanditaires des occasions à l'échelle locale comme nationale. Nous avons paraphé quatre ententes de commandite majeures jusqu'à présent : **Canada NewsWire**, **CCN Matthews**, **CP Images** et **l'Institut canadien** – dont certaines sont en vigueur pour une période de trois ans.

Nous sommes satisfaits des progrès accomplis et nous entendons poursuivre nos pratiques financières sûres, transparentes et efficaces.

### LES RP POUR LES RP

Parfois nous sommes les cordonniers les plus mal chaussés dans ce domaine, mais nous avons fait des progrès et nous continuerons à y porter attention, maintenant que notre processus de consultation sur la gouvernance tire à sa fin. Une de nos principales initiatives ayant rencontré la plupart de ses objectifs, dans le domaine des RP pour les RP, est notre participation à Global Alliance. Jean Valin ARP Fellow SCRП est le nouveau président de GA et ses objectifs sont ambitieux. Nous avons établi la norme pour le code d'éthique universel qui doit être adopté par 150 000 professionnels des relations publiques à travers le monde par l'entremise des organismes dont ils sont membres, comme la SCRП. Global Alliance a aussi collaboré avec Edelman dans l'implantation d'une étude sur les réglementations rigides et souples affectant notre profession en Italie, en Afrique du Sud et au Royaume-Uni. On peut trouver sur notre site Internet les résultats de cette étude et plus de renseignements sur GA.

Ce fut agréable de rencontrer autant de personnes parmi vous lors de ma « tournée présidentielle. » Malheureusement, je n'ai pu visiter toutes les sociétés membres, mais j'ai eu la chance de me rendre à Montréal, Calgary, Regina, Ottawa, Toronto, Vancouver, Prince-George et Edmonton. À certaines occasions, j'étais invitée à de belles activités tandis qu'à d'autres, je présentais mes vues sur la responsabilité sociale des corporations. Si vous désirez voir ma présentation, elle est affichée sur notre site Internet dans la section « Mises à jour. »

Avec le soutien financier de la SCRП de Toronto, nous avons négocié une campagne publicitaire dans *Marketing Magazine* pour quatre annonces publiées dans divers numéros afin de faire la promotion du titre ARP, ainsi qu'une page double dans *Public Relations Resource Book* publié en juin 2003.

Nous avons continué de développer des liens avec les médias par l'entremise de communiqués concernant nos initiatives et nos activités (annonces concernant Global Alliance, les candidats à l'agrément, les récipiendaires de prix, la conférence nationale, etc.) et nos efforts locaux comme la mention de ma présentation à Calgary par le chroniqueur mondain David Parker (*Calgary Herald*, mars 2004.)

### RÉVISION DE LA GOUVERNANCE

Nous avons commencé à revoir notre structure de gouvernance voilà quelques années dans l'espoir d'améliorer la prise de décision, d'augmenter

l'implication des membres et d'améliorer le contrôle des coûts. Un comité de révision de la gouvernance a été formé, comprenant Colleen Killingsworth ARP (Calgary), Guy Litalien, ARP (SRQ), Grace Diffey ARP (Hamilton), Richard Sparkes ARP (Terre-Neuve), Pierre Pontbriand ARP (Ottawa) et Joan Yates ARP (Île de Vancouver.) Cette incroyable équipe a entrepris l'ensemble du processus de développement d'une proposition de modèle de gouvernance, des outils de consultation des membres et d'incorporation de vos commentaires dans la recommandation finale destinée à l'approbation par le conseil. Lors d'une assemblée générale extraordinaire tenue le 31 mars 2004, 418 bulletins de scrutin par procuration admissibles se sont prononcés à 99,3 pour cent en faveur de la résolution concernant la gouvernance. Merci à vous tous et à vous toutes d'avoir permis ce progrès important et d'avoir écrit une page de l'histoire de votre Société.

Nous continuons de compter sur vous pour compléter cet effort important en prenant part à l'AGA lors de la Conférence nationale de Québec. Nous espérons que vous pourrez y assister en personne, mais si vous ne le pouvez pas, assurez-vous de faire parvenir votre bulletin de vote par procuration afin de faire adopter les modifications requises aux règlements et que ce nouveau modèle de gouvernance devienne une réalité pour notre Société.

Et en parlant de notre conférence nationale... personnellement, j'ai bien hâte de visiter la belle ville historique de Québec. En plus de son patrimoine, Québec offrira de belles occasions de savourer ses activités sociales. Je me régale de découvrir les sujets judicieux couverts par les études de cas, les tables rondes d'experts et les sessions. Plusieurs excellents conférenciers internationaux seront sur place, dont James E. Grunig, celui que j'ai le plus hâte d'entendre.

Félicitations à Richard Fournier, ARP et aux

## **RAPPORT DU BUREAU NATIONAL**

PAR KAREN DALTON ARP, DIRECTRICE GÉNÉRALE

Le bureau national offre la planification stratégique et les services administratifs au conseil d'administration, à ses comités et conseils ainsi qu'à leurs programmes. De plus, le bureau national est responsable de l'administration du renouvellement des cotisations, du traitement des adhésions ainsi que de toutes les communications avec les membres. Voici un sommaire de nos activités :

bénévoles de son équipe de planification pour les efforts déployés à ce jour dans l'organisation de cette conférence nationale qui promet d'être stimulante et unique en son genre.

### **REMERCIEMENTS**

J'aimerais saluer et remercier le comité exécutif qui a constamment fait preuve d'un engagement d'équipe envers l'amélioration de la Société à l'égard de tous ses membres. Au cours de ma tournée, j'ai reçu des félicitations de tous les membres de la Société au sujet de notre directrice générale, Karen Dalton ARP, de Philip Boyd, d'Elizabeth Tang, de Wendy Wellington et de Val Boyd de chez Philip Boyd & associés inc. Nous n'aurions tout simplement pas pu progresser cette année de la façon dont nous l'avons fait sans votre dévouement, votre expertise et vos conseils. Nous avons bien hâte de collaborer encore avec vous sous le nouveau modèle de gouvernance.

J'aimerais vous exprimer à tous, y compris au conseil d'administration national, ma gratitude pour votre appui continu et vos commentaires. Vous nous avez dit ce que nous faisons de bien et ce que nous devrions faire ou éviter de faire et oui, parfois, ce fut un défi. Par contre, votre implication continue dans la direction de notre société me dit que vous vous en souciez et que vous êtes passionnés par votre profession, ainsi qu'à quel point nous, en tant que professionnels, soutenons les relations publiques. Les bénévoles qui feront partie du nouveau modèle de gouvernance continueront de compter sur notre implication.

Je suis honorée d'avoir servi cet organisme dans un poste de direction et je sais que les amitiés que j'y ai tissées ainsi que les expériences que j'y ai partagées avec plusieurs d'entre vous ne sont pas près d'être oubliées.

Merci.

### **AGRÉMENT**

Nous administrons le programme d'agrément en offrant un soutien au Conseil national d'agrément lors de ses téléconférences de septembre à juin. Nous avons collaboré étroitement avec les examinateurs en chef anglais et français afin de fournir le soutien administratif aux cinq examinateurs régionaux responsables de la planification et de la supervision des examens

écrits et oraux des candidats à l'agrément en octobre. Également, sous la gouverne des examinateurs en chef et en collaboration avec les présidents des comités d'agrément de 17 sociétés locales, nous avons traité 37 demandes d'agrément pour 2003-2004 en décembre et procédé à la distribution des exemples de travaux d'agrément aux évaluateurs bénévoles en avril. Nous avons préparé les nouveaux certificats d'ARP, qui ont été distribués aux présidents des sociétés membres afin d'être présentés localement aux candidats. Nous avons aussi fourni un soutien administratif à l'organisation et à l'implantation de la journée de formation à l'agrément dans le cadre de la conférence nationale.

### **PRIX**

Nous fournissons le soutien administratif aux coprésidents du comité des prix et avons conçu la brochure des prix 2004, qui a été acheminée par voie électronique à tous les membres et affichée sur notre site Internet. Nous avons aussi préparé et distribué les demandes de Prix spéciaux et de Grands prix. Le bureau national a reçu 77 candidatures pour les Prix d'excellence dans 10 catégories avant la date limite du 5 avril 2004 et les a distribuées à huit jurys répartis dans tout le pays. Tous les candidats ont été informés des résultats et les sculptures ainsi que les certificats sont en voie de préparation pour le Gala de remise des prix de juin. Les noms des finalistes de chaque catégorie sont affichés sur le site Internet.

### **CONSEIL D'ADMINISTRATION**

La directrice générale travaille en étroite collaboration avec le comité exécutif du conseil à coordonner, à préparer et à rédiger le procès-verbal des téléconférences et des rencontres mensuelles du comité exécutif avant et après les rencontres du conseil d'administration. Nous sommes responsables des arrangements pour les rencontres d'octobre, de février et de juin. Le bureau national prépare des états financiers mensuels et aide les vérificateurs à préparer les états financiers vérifiés pour l'exercice se terminant le 31 mars. Nous offrons également un soutien complet à l'assemblée générale annuelle et au comité des nominations pour l'élection des administrateurs. Nous collaborons étroitement avec le président afin de coordonner et de prendre les arrangements de la tournée présidentielle.

### **GOUVERNANCE ET CONTRÔLE FINANCIER**

Nous avons continué de raffiner nos états financiers qui ont été améliorés par le rapport de données financières au conseil d'administration,

au comité exécutif et aux sociétés membres. Nous avons continué de fournir aux sociétés membres le paiement rapide des cotisations de leurs membres locaux. En mai 2003, nous avons animé la première rencontre du Comité de révision de la gouvernance à Hamilton et avons assisté à la préparation de tous les documents relatifs aux rencontres, aux recommandations et aux communications du comité avec les membres. Nous avons engagé des conseillers juridiques et fourni un soutien administratif en vue de l'assemblée extraordinaire du 31 mars 2004, nous avons posté l'avis et les bulletins de vote par procuration à tous les membres. Nous croyons toujours qu'il est prudent pour la Société de mettre une emphase significative sur l'amélioration de son rendement financier et de l'efficacité avec laquelle elle offre ses services à ses membres.

### **CONFÉRENCE NATIONALE**

Le bureau national est responsable de la gestion et des états financiers de la Conférence nationale, y compris de recueillir les frais d'inscription des délégués, d'émettre des reçus et de fournir au comité organisateur dirigé par Richard Fournier ARP des rapports périodiques sur les inscriptions et les revenus de commandite. Cette année encore, nous avons conçu et implanté un formulaire d'inscription en ligne pour la conférence de Québec, qui s'est avéré être largement utilisé par les membres. Nous avons entrepris de créer des contrats normalisés pour nos commanditaires et exposants, qui serviront lors des prochaines conférences. Nous avons fourni un soutien administratif au comité organisateur pour ses communications avec les membres, les conférenciers et les commanditaires, sous la forme d'envois de courriel de masse et de télécopies et nous avons coordonné et administré l'envoi postal du programme préliminaire aux membres. Nous sommes également responsables de la gestion du kiosque d'accueil lors de la conférence.

### **TRAITEMENT DES COTISATIONS**

Nous avons été extrêmement occupés cette année à traiter les 287 nouvelles demandes d'adhésion reçues au cours de l'exercice. Nous continuerons d'investir dans un système de gestion des banques de données qui nous permettra de mieux gérer les dossiers et de produire des rapports afin de nous assurer que les sociétés membres aient accès à des renseignements précis et rapides sur les adhésions, les renouvellements et les non-renouvellements. En février, nous avons implanté un nouveau formulaire de renouvellement en

ligne afin d'offrir aux membres un site sécuritaire pour y renouveler leur cotisation à l'aide d'une carte de crédit. Notre processus d'envoi des avis de renouvellement et des formulaires de reçus destinés aux membres est automatisé et nous avons traité et posté les cartes à tous nos membres cette année encore. Nous continuons de fournir des rapports mensuels sur le nombre de membres aux présidents de chaque société membre.

### COMMUNICATIONS

Le bureau national est responsable du maintien du site Internet de la SCRP. En janvier, nous avons investi dans la programmation nécessaire à

afficher un répertoire indexé des membres dans la section réservée aux membres. Nous avons rédigé et expédié les *Communiqués* par courriel à tous nos membres en y mentionnant les nouveaux membres, les nouvelles de nos programmes de prix et d'agrément et les renseignements sur la Conférence nationale et les activités du conseil d'administration. Nous avons répondu à des douzaines de demandes de renseignements sur la profession des relations publiques et traité les demandes d'entrevue des médias avec notre présidente. Nous avons reçu plusieurs demandes de renseignements sur les cours de relations publiques offerts au Canada.

## RAPPORT DU CONSEIL D'AGRÉMENT

PAR DERRICK PIETERS ARP, FELLOW SCRP, PRÉSIDENT DU CONSEIL D'AGRÉMENT

### SURVOL

Le Conseil d'agrément a le plaisir de signaler qu'au cours de l'exercice 2003-2004, les preuves de l'intérêt soutenu des membres envers l'atteinte et le maintien de l'agrément étaient manifestes. Les membres du Conseil, les examinateurs en chef (anglais et français), les examinateurs régionaux, les évaluateurs, les présidents des comités d'agrément des sociétés membres ainsi que la directrice générale et son adjointe administrative Elizabeth Tang ont travaillé de concert à assurer le fonctionnement efficace et sans heurt du processus d'agrément.

### RÉSULTATS DE L'EXAMEN D'AGRÉMENT

Au cours de l'exercice qui s'achève, 29 candidats ont tenté l'agrément. De ce nombre, 24 ont réussi, dont six provenant d'essais antérieurs. Ces statistiques représentent un taux de succès de 83 pour cent, comparativement à 66 pour cent l'année précédente, une indication que les candidats étaient mieux préparés et également un signe encourageant pour leurs collègues décidés à décrocher le titre d'ARP. C'est également un plaisir pour moi de reconnaître parmi les candidats de cette année deux personnes qui se sont distinguées par leurs notes exceptionnellement élevées : **Robyn Osgood** ARP, de la Société d'Ottawa/Gatineau, a obtenu la plus haute moyenne ainsi que les plus hautes notes aux examens écrit et oral. **Hélène Gagnon** ARP, de la SRQ, a pour sa part obtenu la note la plus élevée pour son exemple de travail. Félicitations !

Pour l'exercice en cours, nous avons en tout 30 candidatures intéressées à l'agrément qui ont

présenté des exemples de travail, la première des trois étapes de ce processus.

### APPELS

Aucun appel n'a été logé.

### AMÉLIORATIONS AU PROCESSUS D'AGRÉMENT

Équipe d'implantation. Fonctionnant en tant que prolongement du Conseil d'agrément, l'équipe d'implantation des améliorations au processus d'agrément a complété avec succès sa tâche d'implanter les recommandations du Groupe de travail sur l'agrément et a demandé sa dissolution. Au nom du conseil d'administration, je désire leur exprimer notre appréciation pour leur travail exceptionnel et leur contribution à l'amélioration du processus d'agrément.

Révision des lignes directrices d'évaluation. En 2003, le Conseil a entrepris la révision des lignes directrices d'évaluation utilisées pour noter les trois composantes du processus d'agrément : l'exemple de travail, l'examen écrit et l'examen oral. Le but de cette révision était d'évaluer l'efficacité, l'utilité, l'applicabilité et l'aspect pratique des lignes directrices d'évaluation. Pour procéder à cette révision, un questionnaire a été envoyé aux candidats à l'agrément des deux dernières années, à un échantillon de candidats potentiels, aux évaluateurs et aux présidents des comités d'agrément. Bien que perçues comme pratiques et efficaces, les lignes directrices d'évaluation n'étaient pas considérées aussi équitables qu'elles ne devraient l'être. Par conséquent, le Conseil révisé présentement les lignes directrices en vue des examens oral et écrit de cet automne.

Proposition d'examen en ligne. À la suite des travaux de 2002 du Groupe de travail sur l'agrément, une décision a été rendue dans le but de réaliser des études de faisabilité et d'impact sur la possibilité d'offrir aux candidats l'examen écrit en ligne et l'examen oral en vidéoconférence plutôt que de les faire se déplacer. L'étude de faisabilité a eu lieu en 2003.

Une analyse des coûts et bénéfices de publier l'examen écrit en ligne a été menée et a conclu qu'il n'était pas possible d'emprunter cette direction. Par contre, le Conseil a adopté de nouvelles approches pour la tenue de l'examen écrit afin de minimiser les besoins de déplacement des candidats et de maximiser la possibilité pour les candidats de rédiger localement leur examen surveillé.

Bien que la vidéoconférence n'ait été retenue comme solution pour les examens oraux, le Conseil a décidé de modifier la façon dont sont menés certains examens oraux. Quand un nombre limité de candidats résident dans un même centre, les examens oraux sont menés par conférence téléphonique tridirectionnelle avec un examinateur sur place et deux autres au téléphone. Il est présentement prévu de mettre sur pied des centres d'examen locaux pour l'examen écrit de cette année afin de minimiser la dépense en temps, en déplacement et en argent des candidats aux exigeants examens d'agrément au titre ARP.

#### **MAINTIEN DE L'AGRÉMENT**

Avec l'aide des membres du conseil d'administration, la directrice générale et Elizabeth Tang ont réussi à rétablir la banque de données sur le maintien et à y inclure tous les renseignements historiques disponibles, ce qui a permis au Conseil d'agrément de poursuivre activement sa politique d'encouragement du maintien volontaire de l'agrément chez tous les membres agréés de la SCRP. Le Conseil est fier de signaler qu'au cours de cette année, 36 membres représentant 14 sociétés membres ont maintenu leur agrément.

#### **RECONNAISSANCE DE L'AGRÉMENT ET DU TITRE ARP**

La reconnaissance de l'agrément comme mesure du professionnalisme dans la pratique des relations publiques continue de faire partie des priorités du Conseil. En 2002, le conseil d'administration national a appuyé le soutien et la création d'un Certificat d'études supérieures en gestion des relations publiques à l'Université Royal Roads de Victoria. Cet appui a été offert en supposant que le programme serait conçu pour

favoriser le cheminement vers l'agrément à la SCRP, en comblant l'écart entre ce qui s'enseigne à l'école et la pertinence de la formation au monde du travail. Conséquemment, un lien avec le Conseil d'agrément a été établi et le programme a été lancé à l'automne 2003. Le corpus de ce programme de 6 mois (deux brefs séjours en résidence et deux cours à distance) soutient l'ensemble des connaissances en relations publiques reconnues en vue de l'agrément. L'évaluation des candidats reprend le modèle du processus d'agrément : exemple de travail, examen oral et examen écrit. Au total, 24 personnes dans l'ensemble du Canada ont gradué du programme de Royal Roads en mars et six d'entre elles se soumettent au processus d'agrément du cycle courant.

#### **REMERCIEMENTS**

Sans les généreuses contributions de plusieurs bénévoles, le processus d'agrément de la SCRP ne pourrait fonctionner comme il le fait. Au nom du Conseil d'agrément, je désire exprimer notre sincère gratitude à tous les bénévoles de la SCRP de l'ensemble du Canada, qui ont généreusement fait don de leur temps et de leur expertise afin de maintenir et d'améliorer le processus d'agrément.

#### **EXAMINATEURS RÉGIONAUX**

Merci à nos examinateurs régionaux de 2003-2004 : Susan Jamieson-McLarnon ARP (Vancouver) Région 1, Robin Alford ARP, (Winnipeg) Région 2, Theresa Dickson ARP, (Toronto) Région 3, Beatrice Pepper ARP, (SRQ) Région 4 et Richard Sparkes ARP (Terre-Neuve) Région 5. Un merci tout spécial à Theresa Dickson ARP qui après plusieurs années de loyaux services comme examinatrice régionale de la SCRP, a quitté son poste en avril. David Magil ARP (Toronto) a été choisi pour prendre la place de Theresa et a déjà assumé ses nouvelles responsabilités afin de s'assurer que la transition puisse se faire en douceur lors de l'évaluation des exemples de travail du printemps 2004.

#### **ÉVALUATEURS POUR 2003-2004**

Terry Aseltine ARP (Manitoba), Cindy Bickerton ARP (Ottawa), Neil Bousquet ARP (Calgary), Lydia Boyko ARP (Toronto), Donald Boynton ARP (Calgary), John Challinor II ARP (Toronto), Lorie Chortyk ARP (Vancouver), Marjie Cohn Zacks ARP (Toronto), Robert Ellis ARP, Fellow SCRP (Regina), Merle Emms ARP (Nouvelle-Écosse), Deborah Folka ARP (Vancouver), Jean Freeman ARP, Fellow honoraire SCRP (Regina), Francine Gaudet ARP (Vancouver), Dianne George ARP

(Victoria), Grant Kaiser ARP (Calgary), Randy Kilburn ARP (Edmonton), Melanie Lee Lockhart ARP (Manitoba), David Magil ARP (Toronto), Kathy Malley ARP (Nouveau-Brunswick), Susan McDougall ARP (Toronto), Barbara Mekelburg ARP, Fellow SCRP (Manitoba), Penelope Noble

ARP (Vancouver), Janice Robertson ARP (Calgary), Nancy Rodrigues ARP (Toronto), Nancy Saul-Demers ARP (Edmonton), Bob Scott ARP (Nouveau-Brunswick), Monique Vézina ARP (Hamilton), Jim Wood ARP (Calgary).

## RAPPORT DU COMITÉ DES PRIX NATIONAUX

PAR GUY LITALIEN ARP ET PIERRE PONTBRIAND ARP,  
CO-PRÉSIDENTS, COMITÉ DES PRIX NATIONAUX

En notre qualité de co-présidents du Programme des prix nationaux 2004, il nous fait plaisir d'avoir été activement impliqués dans ce programme de longue tradition, qui souligne les réalisations exceptionnelles et le service professionnel remarquable de nos membres. Ce fut spécialement valorisant cette année car nous célébrerons les réalisations de nos membres lors d'un gala conjoint SCRP-SRQ à l'occasion de la Conférence canadienne des relations publiques de Québec.

Notre objectif pour cette année consistait à nous assurer d'une participation accrue des membres de partout au Canada. Afin d'atteindre cet objectif, une campagne de promotion complète a été instaurée, qui comprenait l'envoi d'une brochure à tous les membres de la SCRP en janvier et suivi de communications avec les membres, soit directement, soit par l'entremise des sociétés locales.

Comme résultat, cette année nous avons reçu 77 candidatures dans 10 catégories, soit une augmentation de 13 par rapport à l'année précédente et une participation accrue des membres francophones. Pour illustrer le niveau de qualité et de professionnalisme des demandes, les jurys ont retenu 36 de ces demandes comme finalistes aux prix d'excellence, de distinction et aux mentions honorables présentés en juin.

Afin d'assurer l'évaluation professionnelle des soumissions reçues, sept coordonnateurs d'évaluation ont été recrutés à travers le Canada. Leur responsabilité consistait à assembler des jurys locaux. Un coordonnateur additionnel a dû être recruté après la date limite de réception des demandes, vu la quantité de demandes reçues.

En tant que co-présidents, nous avons débuté tôt notre consultation des coordonnateurs afin de nous assurer que tous comprennent clairement le défi auquel nous faisons face et de la constance dans l'application des critères partout au pays et dans toutes les catégories. Au total, nous avons

mené trois appels conférence avec l'ensemble des coordonnateurs jusqu'au moment des évaluations. Parmi les sujets discutés, on retrouvait les critères de soumission des demandes, les grilles d'évaluation la confidentialité et les questions et réponses.

Un appel conférence a suivi le processus d'évaluation en guise de post-mortem, pour traiter de certaines difficultés qu'ont vécues les diverses équipes et afin d'en tirer des leçons pour l'avenir. Ainsi, un petit comité se penchera sur la standardisation des outils d'évaluation utilisés par les juges. Des recommandations seront faites au conseil d'administration national à l'intention des participants de l'automne prochain.

Trois coordonnateurs d'évaluation ont également participé à la sélection des récipiendaires du Prix d'excellence étudiant SRCP/CNW et du Prix étudiant de communication de risque et de crise SCRP/Frontline.

Nous désirons saluer l'engagement et le dévouement des coordonnateurs d'évaluation, qui sont : Mary Barker ARP, Nouvelle-Écosse; Deanna Drendel ARP, Montréal; Pierre Pontbriand ARP, Ottawa/Gatineau; David Rowney ARP, Toronto; Tony Iavarone ARP, Hamilton; Adele Stevens-Beeston, Winnipeg; Don LaBelle ARP, Fellow SCRP, Edmonton et Anita Wasiuta ARP, Victoria.

Les coordonnateurs d'évaluation se sont aussi assurés que leurs équipes offraient des commentaires constructifs et détaillés sur chacune des demandes évaluées. Les commentaires touchaient aussi la façon dont les présentations étaient préparées et si elles rencontraient ou non tous les critères d'évaluation des soumissions.

Le site Internet de la SCRP comportera également le sommaire exécutif des demandes ayant remporté des Prix d'excellence, pour le bénéfice de

l'ensemble des membres. De plus, avec l'autorisation des candidats, les demandes gagnantes seront acheminées vers le Centre de documentation pour que les membres puissent s'y référer.

À titre de co-présidents, nous aimerions remercier tous les membres des jurys et spécialement les

coordonnateurs pour leur engagement et leur intérêt envers le programme. Le programme n'aurait pu être complété sans l'aide reçue de la part des bénévoles du comité et du personnel du bureau national. Nous avons particulièrement apprécié le temps et les efforts investis par Karen Dalton ARP et Wendy Wellington, qui ont réussi à nous maintenir sur la bonne voie !

## RAPPORT DE LA CONFÉRENCE NATIONALE

PAR RICHARD FOURNIER ARP, PRÉSIDENT, COMITÉ DE LA CONFÉRENCE NATIONALE

C'est avec un grand plaisir que nous accueillons à Québec la Conférence annuelle et l'Assemblée générale de la SCRP. Le comité organisateur, composé de bénévoles, n'a ménagé aucun effort au cours des trois dernières années pour faire de cette conférence un événement mémorable.

Notre programmation de grande qualité compte une vingtaine de conférenciers de haut calibre provenant du Québec, du Canada, des États-Unis, de la France, du Royaume-Uni, de l'Espagne et d'Afrique du Sud. Il s'agit fort probablement de la conférence la plus internationale que la Société canadienne des relations publiques ait connue.

La très belle ville de Québec, l'une des destinations les plus prisées en Amérique du

Nord, offre de plus un cadre unique et enchanteur pour chacune des trois activités sociales que nous avons préparées.

Nos bénévoles et nos généreux commanditaires ont rendu possible la tenue de cette Conférence. En votre nom, je tiens à les remercier chaleureusement. Je vous convie à les remercier et les encourager personnellement.

C'est donc tout un univers de perspectives que nous vous présentons et que nous vous invitons à découvrir au cours des prochaines journées. Nous espérons que votre séjour sera des plus agréables.

Bonne Conférence!

## RAPPORT DES COMMUNICATIONS

PAR ROD STANLEY ARP, PRÉSIDENT,  
GROUPE DE TRAVAIL SUR LES COMMUNICATIONS

Je suis satisfait des progrès continus de nos communications avec les membres et tout spécialement de notre présence accrue sur l'Internet. Nous avons reçu des commentaires très positifs sur la convivialité et la valeur de notre site Internet en tant qu'outil de communication à l'intention de nos membres de partout au pays.

Le bureau national s'est assuré de porter une attention continue au maintien et à la mise à jour du site Internet. Au cours de la dernière année, nous avons vu apparaître un répertoire des membres interactif en ligne, de nouveaux menus déroulants faciles à utiliser, de meilleurs liens vers les sociétés membres ainsi que d'une section réservée aux membres bonifiée, des communiqués publiés rapidement et des nouvelles d'actualité.

De façon générale, notre site Internet est beaucoup plus interactif maintenant. Nous avons commencé la distribution de rapports sur la fréquentation du site lors des réunions du conseil

d'administration. Lors de l'étude des statistiques d'utilisation du site, des données surprenantes sont ressorties quant aux nombreux endroits sur la planète d'où nous sont parvenus certains visiteurs à la recherche de renseignements.

Naturellement, dans le monde des communications, il reste toujours du travail à faire. Au cours du dernier exercice, plusieurs *Communiqués* ont été publiés, annonçant les détails de diverses initiatives en cours. Nous avons également encouragé les membres du conseil à s'assurer de conserver une communication ouverte entre les sociétés membres, le conseil d'administration national et le bureau national.

Nous avons consacré bien des efforts à répondre davantage aux commentaires des membres lorsque la Société devait prendre des décisions importantes. Les récents efforts du Comité de révision de la gouvernance se sont révélés un

processus consultatif beaucoup plus complet que la Société ne l'avait originalement prévu. Cette équipe a créé à l'intention de la Société un excellent canevas de communication bidirectionnelle au cours de ce processus de gestion du changement. Toutes les Sociétés ont été invitées à tenir des assemblées locales afin de s'assurer que leurs membres aient tous l'occasion de commenter la façon dont la Société est

gouvernée. Bien que de nombreux membres n'aient pas répondu à notre invitation par des commentaires, nous leur avons offert l'occasion de le faire. Ceux et celles qui ont assisté aux réunions et qui ont fait part de leurs opinions et de leurs inquiétudes face à la gouvernance ont eu voix au chapitre et leurs commentaires ont apporté une immense contribution libellée définitivement émis dans le rapport final sur la gouvernance.

## **RAPPORT DU COMITÉ DE RÉVISION DE LA GOUVERNANCE**

PAR RICHARD SPARKES ARP, TERRE-NEUVE; GUY LITALIEN, ARP, SRQ; PIERRE PONTBRIAND ARP, OTTAWA/GATINEAU; GRACE DIFFEY ARP, HAMILTON; COLLEEN KILLINGSWORTH ARP, CALGARY; JOAN YATES ARP, ÎLE DE VANCOUVER

### **SURVOL**

Le Comité de révision de la gouvernance de la SCRP a été mandaté en mai 2003 pour revoir la structure de gouvernance de la SCRP et pour recommander des modifications susceptibles de mieux refléter et soutenir le travail de la SCRP dans son ensemble. Le moment était bien choisi. La SCRP avait entrepris au cours des années précédentes de telles révisions, mais avec les changements survenus au soutien administratif, le conseil d'administration désirait assurer la stabilité au sein du bureau national avant d'entreprendre de nouveaux changements.

La question de la gouvernance n'est pas nouvelle à la table du conseil. Le rapport du Groupe Advantage (1999) soulevait plusieurs questions et recommandait que des modifications majeures prennent place dans un délai de cinq ans, entre autres la réduction de la taille du conseil. Un rapport ultérieur provenant de l'entreprise de gestion de la Société, qui présentait un autre modèle possible pour la gouvernance, a aussi été déposé devant le conseil en février 2003.

En tant qu'organisme bénévole, le temps et la clarté des tâches sont des facteurs essentiels pour accomplir le travail nécessaire. La prise de décision doit se faire par un conseil dont les membres sont impliqués dans les affaires courantes de l'organisation nationale.

Le CRG désirait s'assurer que le temps des bénévoles soit valorisé et utilisé efficacement à leur bénéfice comme à celui de l'ensemble des membres.

### **PROCESSUS**

En se basant sur le matériel provenant de recherches significatives ainsi que sur l'expertise de gestionnaire des administrateurs de la SCRP, le CRG s'est donné comme objectifs pour son

travail :

Développer des recommandations et entreprendre un plan d'implantation des changements qui assure l'efficacité opérationnelle à long terme, une meilleure prise de décision ainsi que la viabilité professionnelle et financière de la SCRP. La planification doit comprendre des stratégies à court, à moyen et à long terme.

Au cours de sa réunion de juin 2003 et après de multiples discussions et débats, le conseil d'administration acceptait le principe du modèle de gouvernance proposé par le CRG et décidait de procéder à la consultation des membres. Le CRG a ensuite présenté sa proposition de modèle de gouvernance et ses plans de consultation aux membres lors de l'AGA de 2003.

En se basant sur les commentaires des membres recueillis lors de ces sessions, le CRG a raffiné sa proposition de modèle de gouvernance pour en assurer la limpidité et la facilité d'implantation dans les opérations, ce qui se reflète dans le document de discussion expliquant les principales modifications dans la direction ainsi que le processus requis pour implanter le modèle.

### **CONSULTATION SUR LA GOUVERNANCE**

En octobre 2003, les membres de la SCRP ont été invités à prendre part au processus de consultation visant à élaborer un nouveau modèle de gouvernance pour la Société. Les membres ont reçu par courriel les renseignements concernant le modèle proposé et devaient faire part de leurs commentaires avant le 4 décembre 2003 par l'entremise d'un formulaire de commentaires publié sur le site Internet.

Le CRG a reçu 31 réponses de membres individuels de même que des commentaires des Sociétés et comités suivants :

- ▶ Île de Vancouver
- ▶ Calgary
- ▶ Regina
- ▶ Hamilton
- ▶ Ottawa
- ▶ Société des relationnistes du Québec
- ▶ ÎPÉ
- ▶ Nouvelle-Écosse
- ▶ Global Alliance
- ▶ Comité juridique et éthique
- ▶ Collège des Fellows

Le Comité de révision de la gouvernance a étudié les commentaires, dans l'ensemble extrêmement positifs, et a révisé le modèle proposé en conséquence. Un deuxième envoi par courriel a été adressé à tous les membres le 19 janvier afin de leur fournir une occasion de faire des commentaires finaux sur le nouveau modèle de gouvernance.

Le Comité de révision de la gouvernance, le conseil administration national et le bureau national ont travaillé avec acharnement à s'assurer que tous les membres reçoivent les renseignements importants nécessaires pour faire part de leur point de vue.

#### **MODÈLE DE GOUVERNANCE RÉVISÉ**

*Les points en italiques indiquent des modifications apportées au modèle initial à partir des commentaires des membres.*

##### Conseil d'administration national de la SCRP

- ▶ Le conseil d'administration national sera composé de 12 administrateurs.
- ▶ Le conseil d'administration national sera élu par les membres en comblant les postes laissés vacants au terme des mandats.
- ▶ Le mandat de chaque administrateur sera d'une durée de trois ans. (L'échéance des mandats sera décalée afin d'assurer la continuité lors de la transition.)
- ▶ La composition du conseil d'administration reflètera la diversité géographique des membres. Ainsi, le processus d'élection du conseil fera en sorte que parmi les 12 administrateurs, on retrouvera au moins un administrateur représentant une des six régions géographiques nouvellement établies qui sont : les Maritimes, le Québec, l'Ontario, les Prairies, l'Alberta et la Colombie-Britannique.
- ▶ Les membres du conseil administration doivent être accrédités *ou compter un minimum de cinq années comme membres de la SCRP nationale ainsi qu'au moins un an d'expérience au sein du conseil*

*d'administration d'une société membre ou d'un conseil, comité ou groupe de travail national et être membre en règle de la SCRP nationale.*

*Les membres du comité exécutif ainsi que le président du Conseil d'agrément doivent être membres agréés.*

- ▶ Il y aura quatre rencontres face à face et huit téléconférences à chaque année.

##### Rôle du conseil d'administration national

- ▶ Les administrateurs sont responsables des questions concernant la Société nationale
- ▶ Ils apportent le leadership
- ▶ Ils définissent l'orientation stratégique
- ▶ Ils supervisent la gestion de la Société
- ▶ Ils sont directement responsables, impliqués et activement redevables des affaires de l'organisme
- ▶ Les administrateurs sont tenus de prendre part au minimum à 66 pour cent des rencontres du conseil sans substitution. Le règlement actuel qui stipule que « les membres du comité exécutif peuvent être démis par un vote de pas moins des deux-tiers du conseil d'administration » *sera étendu pour s'appliquer à tous les administrateurs.*
- ▶ *Le conseil d'administration national sera responsable de la formation des conseils, comités et groupes de travail nationaux au besoin. Le président, avec l'accord du conseil, nommera le(s) président(s) de chacun des conseils, comités et groupes de travail. Les administrateurs se verront attribuer la responsabilité des conseils, comité et groupes de travail afin d'assurer que les buts et objectifs reflètent le plan stratégique global, de faciliter la communication entre les conseils, comités, groupes de travail et le conseil d'administration ainsi que pour assurer leur responsabilité fiscale. Les administrateurs siègeront au sein des conseils, comités et groupes de travail, mais pas en qualité de président ou de vice-président.*
- ▶ Ils sont activement redevables de façon mesurable à la Société membre nationale, tel que stipulé dans le plan stratégique.
- ▶ Ils participent à la planification et approuvent les planifications stratégique, opérationnelle et financière
- ▶ Ils sont autorisés à prendre des décisions en tenant compte de l'avis du bureau national
- ▶ Le président assure la liaison avec le *Conseil des présidents*

##### Comité exécutif

- ▶ Le conseil d'administration sera responsable de l'élection (*par vote secret*) du comité

exécutif parmi ses membres : un président, un vice-président-trésorier ainsi qu'un vice-président-secrétaire corporatif. Le directeur général siège d'office au comité exécutif. Les membres du comité exécutif doivent être agréés. Le conseil d'administration nouvellement élu ainsi que le comité exécutif seront présentés lors de l'assemblée générale annuelle qui suivra leur élection.

- ▶ Président : élu pour un mandat d'un an, qui peut être renouvelé une fois. Certaines conditions préalables (y compris la réélection au conseil au besoin) doivent être satisfaites pour le mandat à renouveler. Son rôle est de servir de visage et de porte-parole pour l'organisation et de réagir aux questions stratégiques.
- ▶ Vice-président-trésorier : mandat d'un an. Responsable des questions financières.
- ▶ Vice-président-secrétaire corporatif : mandat d'un an. S'assure du respect des statuts et règlements, fait la liaison avec le président du Comité juridique et éthique, s'assure de l'implantation des résolutions du conseil et supervise la transition ainsi que la gouvernance.
- ▶ Directrice générale : membre d'office

#### Rôle du comité exécutif

- ▶ Définir l'ordre du jour des réunions du conseil en collaboration avec le bureau national
- ▶ Surveille les progrès et s'assure de l'implantation des plans d'action
- ▶ Identifie les carences des politiques, des programmes et de l'administration
- ▶ Gère la fiscalité avec l'avis du bureau national
- ▶ Gère et réagit aux crises
- ▶ Contribue au fonctionnement harmonieux de la Société
- ▶ Définit l'ordre du jour de la session de planification stratégique, opérationnelle et financière
- ▶ Surveille l'ordre du jour de la Société et propose des recommandations à l'approbation du conseil, y compris les assemblées extraordinaires
- ▶ Les rencontres auront lieu surtout par téléconférence, trois semaines avant les réunions du conseil d'administration. Le but des rencontres est de définir l'ordre du jour et de confirmer l'état du plan opérationnel.

#### Rôle du Conseil des présidents

- ▶ *Sous l'égide du président national, un Conseil des présidents* formé des présidents des sociétés membres de la SCRP ou de leurs

représentants sera établi afin de s'assurer du partage des pratiques exemplaires entre les sociétés membres.

- ▶ Minimum d'une réunion face à face par année, avant l'AGA.
- ▶ Téléconférences avec les membres du comité exécutif au besoin.
- ▶ *Le président national et le directeur général seront membres d'office afin de s'assurer que les enjeux d'échelle locale soient entendus à la table du conseil d'administration.*

#### Rôle du Conseil des présidents

- ▶ Détails supplémentaires
  - Semblable au Conseil d'agrément
  - Peut soulever des enjeux au conseil d'administration et y déposer des recommandations
  - Le président national et le directeur général de la SCRP sont membres d'office
  - Un membre du conseil administration national assure la liaison et facilite la communication

#### **RÉSOLUTION**

Lors de la réunion du Conseil à Vancouver le 21 février 2004, le conseil d'administration national a ratifié à l'unanimité une résolution présentée par le Comité de révision de la gouvernance à l'effet d'adopter les recommandations pour un nouveau modèle de gouvernance. Le bureau national de la SCRP a fait parvenir un bulletin de vote par procuration à chaque membre votant de la Société le 21 février 2004, sur lequel on retrouvait les recommandations finales pour un nouveau modèle de gouvernance. Les membres votants devaient signer et retourner ce document par la poste ou par télécopie avant midi, le 24 mars 2004.

#### **ASSEMBLÉE EXTRAORDINAIRE**

Une assemblée extraordinaire a eu lieu à midi, le 31 mars 2004 afin de voter sur la résolution soumise par le Comité de révision de la gouvernance, qui comportait une réduction de la taille du conseil d'administration national de la SCRP à 12 membres servant chacun un mandat de trois ans et la formation d'un Conseil des présidents.

Le secrétaire de la SCRP, Blair Peberdy ARP, présidait cette assemblée. La directrice générale Karen Dalton ARP a passé en revue les procédures stipulées dans les statuts et règlements de la SCRP et annoncé le but de cette assemblée. Elle a annoncé que 434 bulletins de vote par procuration avaient été reçus et que le nombre de bulletins de vote par procuration

ajouté à celui des membres présents dépassait largement les exigences du quorum.

M. Peberdy a ensuite lu la résolution devant les membres présents. Philip Boyd, Valerie Boyd et Wendy Wellington, de Philip Boyd et associés, agissaient comme scrutateurs et ont déclaré que bien que 434 bulletins de vote par procuration ont été reçus de la part de membres provenant de 17 sociétés membres, six n'étaient pas signés et sept sont arrivés après la date limite de midi le 24 mars 2004. Parmi les 421 bulletins de vote

admissibles, 418 étaient en faveur de la résolution et trois contre. Les membres présents, M. Peberdy et Mme Dalton, ont aussi voté en faveur de la résolution. M. Peberdy déclare la résolution adoptée avec 99,3 % des suffrages admissibles en faveur de la résolution.

Les amendements appropriés aux règlements sont en cours de préparation par le conseiller juridique de la Société en vue de leur ratification lors de l'assemblée générale de juin.

## **RAPPORT DU COMITÉ DES STATUTS ET RÈGLEMENTS**

PAR MALCOLM FRENCH, ARP, PRÉSIDENT

Le Comité des statuts et règlements a examiné les modifications préparées par le conseiller juridique et requises en vue d'implanter la résolution sur le

nouveau modèle de gouvernance approuvée par les membres lors d'une assemblée extraordinaire tenue le 31 mars 2004.

## **RAPPORT DU COLLÈGE DES FELLOWS**

PAR LUC BEAUREGARD ARP, FELLOW SCRP, PRÉSIDENT,  
COMITÉ DE RÉVISION DU COLLÈGE DES FELLOWS

Le Comité de révision du Collège des Fellows de la SCRP a recommandé au conseil d'administration que sept membres soient admis au Collège des Fellows en 2004. Le comité a également recommandé que deux membres à la retraite soient nommés membres honoraires.

Les noms de ces nouveaux membres et membres honoraires seront officiellement annoncés lors de la Conférence nationale de Québec du 10 au 12 juin 2004.

Ces nominations portent à 32 le nombre de Fellows et à 12 le nombre de Fellows honoraires de la SCRP.

Les mises en nomination pour le Collège des Fellows en 2005 seront acceptées jusqu'au 1<sup>er</sup> février 2005. Pour obtenir un formulaire de demande et pour des renseignements supplémentaires, veuillez communiquer avec Karen Dalton ARP, directrice générale, au (416) 239-7034. Un candidat doit être membre agréé de la SCRP, posséder plus de 20 années d'expérience en tant que professionnel et (ou) formateur en relations publiques, avoir été membre de la SCRP

pendant au moins 10 ans et avoir apporté une contribution reconnue à l'avancement des relations publiques.

En partenariat avec la Fondation des communications et des relations publiques, le Collège des Fellows est co-commanditaire du développement de la Collection de profils de relations publiques Jack Yocom. Dans cette collection, on retrouve les profils des pionniers de notre profession ainsi que des traces de l'histoire et de l'évolution des relations publiques au Canada. Une première phase d'entrevues est présentement en cours.

Afin d'assurer le succès de ce projet, les membres du Collège des Fellows ont versé des dons individuels de plus de 3 000 \$ à la Fondation. Je suis fier de leur contribution et je les remercie de leur générosité.

Enfin, j'aimerais remercier Don LaBelle ARP, Fellow SCRP, Bart Mindszenty ARP, Fellow SCRP et Barbara Sheffield ARP, Fellow SCRP pour leur collaboration en tant que membres du Comité de révision.

## RAPPORT DU COMITÉ JURIDIQUE ET ÉTHIQUE

PAR DONALD J. LABELLE ARP, FELLOW SCRP, PRÉSIDENT,  
COMITÉ JURIDIQUE ET ÉTHIQUE

Le Comité juridique et éthique de la SCRP a connu un exercice 2003-2004 somme toute assez tranquille. Aucun rapport concernant des activités douteuses n'a été émis.

Le président du comité agit comme conseiller auprès du Comité d'éthique de la SRQ créé il y a deux ans.

En décembre 2003, le Conseil d'administration de la SCRP approuvait le **Réseau d'éthique de la SCRP**, une initiative mise de l'avant par Deanna Drendel APR (SRQ) qui est aussi l'animatrice de ce groupe virtuel. Plusieurs membres de la SCRP se sont déjà joints au Réseau à la suite de la promotion qui en a été faite sur le site Internet de la SCRP ainsi que dans des articles du *Communiqué* de la SCRP. Le Réseau, qui sera officiellement lancé lors de la Conférence annuelle de Québec en juin, permettra aux membres de partager du matériel (études de cas d'éthique, outils de prise de décision, bibliographie,

programme d'enseignement), de démarrer des activités de sensibilisation locale, de maintenir des contacts internationaux et de s'assurer que l'éthique fasse partie des priorités de la SCRP.

Parmi ses premières initiatives, un petit groupe de membres fondateurs participera à l'organisation de la première réunion annuelle du Réseau d'éthique, qui se déroulera le 12 juin à la Conférence de Québec et montera une exposition en collaboration avec le Conseil d'agrément et le Comité d'éducation.

**Membres fondateurs :** Patricia Parsons ARP (Halifax), Gabrielle Collu, PhD ARP (Québec/SRQ), Deanna Drendel ARP (Québec/SRQ), Jean Valin ARP, Fellow SCRP (Ottawa/Gatineau), Barbara Sheffield ARP, Fellow SCRP (Toronto), Diane Rennie ARP (Calgary), Don LaBelle ARP, Fellow SCRP (Edmonton), Sharlene Smith ARP, Fellow SCRP (Victoria).

## RAPPORT DU COMITÉ DES NOMINATIONS

PAR DANIEL GRANGER ARP, PRÉSIDENT, COMITÉ DES NOMINATIONS

Le Comité des nominations est composé de Daniel Granger ARP (Québec), président; Catherine Robertson (Vancouver), Kim West ARP (Nouvelle-Écosse), Angela Street, (Regina), Melanie Lee Lockhart ARP (Winnipeg) et Rick Mauro ARP (Hamilton)

Le Comité présente la liste des candidats suivants aux membres :

**Présidente :**

Robyn Quinn ARP (Île de Vancouver)

**Présidente élue :**

Colleen Killingsworth ARP (Calgary)

**Vice-président:**

Rod Stanley ARP (ÎPÉ)

**Trésorier :**

Blair Peberdy ARP (Toronto)

**Secrétaire :**

Beatrice Pepper, ARP (Québec)

**Présidente sortante :**

Lisa Homer ARP (Calgary)

## RAPPORT DE GLOBAL ALLIANCE

PAR JEAN VALIN ARP, FELLOW SCRP, PRÉSIDENT, GLOBAL ALLIANCE

### ACTIVITÉS

Martin Luther King est connu à travers le monde pour ses mots inspirants qui résonnent encore : « I have a dream... » C'est cette même notion qui a inspiré plusieurs d'entre nous à consacrer une grande partie des cinq dernières années à la création et au développement d'un regroupement d'associations de relations publiques de partout dans le monde : **The Global Alliance for Public**

**Relations and Communication Management**, dont je suis devenu le président en janvier 2004 pour un mandat de deux ans.

À l'heure actuelle, 60 associations de relations publiques nationales et non nationales représentant plus de 150 000 professionnels des relations publiques de chaque continent sont membres de l'Alliance. La SCRP est un des membres fondateurs et a fourni le leadership qui

a engendré GA. Cette année, GA a entrepris un processus de planification, dressé la liste de ses partenaires et rédigé son premier plan stratégique triennal. Ce document sera adopté au cours de nos réunions de Québec, en juin.

Voici quelques-unes des réalisations de GA à ce jour :

#### DÉFINITION DES NORMES

Un protocole d'éthique universel a été adopté en tant que toute première norme mondiale à laquelle tous nos membres doivent adhérer d'ici la fin de 2006. La SCRP s'est conformée à cette exigence dès le début de 2004.

- ▶ Des groupes de travail portant sur des domaines d'intérêt établis ont été créés, notamment : responsabilité sociale corporative, agrément, certification de la formation, développement professionnel et ensemble des connaissances.

#### SERVICES AUX MEMBRES

- ▶ Le **site Internet** de Global Alliance <http://www.globalpr.org> contient les plus récents rapports de recherche et articles d'intérêt pour les professionnels. Nous y avons ajouté **PR Landscapes**, une série de profils qui décrivent comment les relations publiques sont pratiquées à travers le monde. À vous de le découvrir. Nous y ajoutons du contenu régulièrement.
- ▶ Un **service de consultation sur l'éthique 'Demandez aux experts'** a été ajouté sur le site Internet pour vous permettre de demander conseil en toute confiance à des chefs de file mondiaux du domaine de l'éthique.
- ▶ Des **tarifs réservés aux membres** pour les séminaires, les conférences, les rapports et les trousseaux d'outils sont offerts réciproquement aux membres de toutes les associations nationales membres de GA. Profitez-en ! Être membre de GA vous donne droit à de nombreux avantages réservés aux membres dans **n'importe quelle** association nationale

membre de GA. Il suffit de le demander !

- ▶ Nous explorerons aussi la faisabilité de relier ensemble les Fellows et les autres professionnels émérites provenant d'autres associations et de les impliquer dans nos travaux.

#### DÉFENSE DES INTÉRÊTS

- ▶ Edelman Worldwide a fourni la mise de fonds nécessaire au démarrage de GA et de son **étude comparative des réglementations**, qui est maintenant disponible. Elle servira de base pour l'élaboration d'une position commune à savoir si la profession doit ou non être réglementée.
- ▶ La **rencontre de juin 2004** aura lieu à Québec, conjointement avec la conférence de la SCRP. Plusieurs conférenciers de classe internationale seront offerts par GA à la conférence de la SCRP.

La vision de GA est « une profession, une voix. » En collaborant, en définissant des normes, en partageant nos ressources pour le bénéfice de nos membres et en défendant les intérêts de notre profession, nous pouvons accomplir ce que nul d'entre nous ne peut faire seul. En bout de ligne, la profession en ressortira plus forte et plus respectée et c'est le but ultime poursuivi par les efforts de GA.

De plus, par ses contacts avec d'autres associations de relations publiques, la SCRP a négocié dix (10) ententes de réciprocité qui permettent aux membres de partager leur statut de membres avec 10 pays qui satisfont à nos conditions.

C'est vraiment un honneur de siéger au sein du comité exécutif de Global Alliance et d'y représenter la SCRP. Plusieurs membres de la SCRP ont soutenu et contribué à nos efforts et je désire remercier mes collègues de la SCRP de leur appui et de leurs suggestions.

## RAPPORT DU TRÉSORIER

PAR ROD STANLEY ARP, TRÉSORIER NATIONAL

L'année fiscale qui s'achève a été pour moi une excellente occasion d'apprendre en ma qualité de trésorier national de la SCRP. Dans ce rôle, j'ai collaboré étroitement avec le bureau national afin de surveiller et de superviser toutes les dépenses de la Société. J'ai entrepris l'année avec un

redoutable défi de 66 000 \$, mais plusieurs facteurs clés capables de renverser rapidement cette situation ont vite été identifiés.

Lors de notre AGA de l'an dernier à l'Île-du-Prince-Édouard, les membres ont approuvé une augmentation des cotisations destinée à améliorer

notre stabilité financière et à faire augmenter la valeur de l'adhésion.

Suivant les conseils professionnels de Phil Boyd, j'ai élaboré un plan biennal de réduction de la dette qui a été approuvé par notre comité exécutif. Le plan faisait état en détail de mesures de gestion fiscale que le bureau national et le conseil devaient implanter dans le but d'atteindre une situation financière stable et en bout de ligne, établir des fonds de contingence.

À partir de cette année, nous ne compterons plus sur les conférences de la SCRP comme source annuelle de revenus. Les planificateurs de conférences locaux doivent s'assurer d'offrir une programmation de qualité, des occasions de réseautage du plus haut niveau et tout au moins d'arriver à l'équilibre budgétaire. Par contre, certaines conférences récentes se sont avérées des succès financiers retentissants grâce aux surplus qu'elles ont généré.

Tout au long de l'année, notre bureau national a géré des finances de façon prudente à l'aide de nombreuses mesures efficaces de contrôle des coûts. Les dépenses ont fait l'objet d'un meilleur suivi par programme ainsi qu'en fonction des bénéfices qu'elles apportaient à nos membres comme au développement de la Société. Ce

faisant, d'importants progrès dans les domaines de la gouvernance, des communications, de l'agrément, des prix, de l'éthique et de nombreuses autres initiatives ont contribué à augmenter la valeur offerte aux membres.

Il me fait plaisir de dire que les initiatives de réduction de la dette, le surplus budgétaire de la Conférence de l'ÎPÉ et un nombre de membres à la hausse au cours de la dernière année ont réussi à effacer presque entièrement la dette en l'espace d'une seule année et que nous sommes sur la bonne voie pour réaliser un surplus budgétaire d'ici la fin du prochain exercice. À ce moment-là, nous serons en bonne position pour présenter de nouvelles initiatives destinées à nos membres, qui seront rendues possibles par notre nouveau modèle de gouvernance. Nous avons également l'intention de renflouer nos fonds de contingence afin d'assurer la stabilité de la Société au cours des années à venir.

Je désire remercier de tout cœur Phil et Val Boyd, Karen Dalton ARP, Elizabeth Tang et Wendy Wellington du bureau national pour leurs judicieux conseils financiers et leur travail aussi efficace que rentable au cours de la dernière année.



# SOCIÉTÉ CANADIENNE DES RELATIONS PUBLIQUES INC. 2003-2004

---

## COMITÉ EXÉCUTIF 2004

**Présidente** : Lisa Homer ARP  
**Présidente élue** : Robyn Quinn ARP  
**Vice-présidente** : Colleen Killingsworth ARP  
**Trésorier** : Rod Stanley ARP  
**Secrétaire** : Blair Peberdy ARP  
**Président sortant** : Daniel Granger ARP

## CONSEIL D'ADMINISTRATION NATIONAL

**Île de Vancouver** : Joan Yates ARP  
**Vancouver** : Catherine Robertson  
**Northern Lights** : Dionne Olsen  
**Calgary** : Shawn Kelly, ARP  
**Lethbridge** : Lorne J. Darlington ARP  
**Edmonton** : Tamara Magnan  
**Saskatoon** : Mona Etcheverry  
**Regina** : Angela D. Street  
**Manitoba** : Melanie Lee Lockhart ARP  
**Hamilton** : Rick Mauro ARP  
**Toronto** : Mark Hunter LaVigne ARP  
**Ottawa** : Pierre Pontbriand ARP  
**Québec** : Lucie-Anne Fabien ARP  
**Nouveau-Brunswick** : W. Robert Scott ARP  
**Île-du-Prince-Édouard** : Douglas Shackell  
**Nouvelle-Écosse** : Kim West ARP  
**Terre-Neuve** : Richard F. Sparkes ARP

## CONSEIL D'AGRÈMENT

**Président** : Derrick Pieters ARP, Fellow SCRP  
**Président adjoint (appels)** : TAG Watson ARP  
**Président adjoint (admissibilité)** : Gracey Diffey ARP  
**Examinatrice en chef (anglais)** : Pierrette Leonard ARP  
**Examinatrice en chef (français)** : Béatrice Pepper ARP  
**Membres** : Kim West ARP, Colleen Killingsworth ARP, Scott Bonikowsky ARP, Kathleen Malley ARP, Sharlene Smith ARP, Fellow SCRP

## COMITÉS

**Prix** : Guy Litalien ARP, Pierre Pontbriand ARP, présidents  
**Statuts et règlements** : Malcolm French ARP, président  
**Programme des Fellows** : Luc Beauregard ARP, Fellow SCRP, président  
**Éducation** : Janice Robertson ARP, présidente  
**Global Alliance** : Jean Valin ARP, Fellow SCRP, président  
**Juridique et éthique** : Donald LaBelle ARP, Fellow SCRP, président  
**Prix commémoratif Novikoff** : Barb Pollock ARP, Coordonnatrice

## Recrutement et rétention des membres :

Bureau national  
**Centre de références national** : Pam Bannister, présidente

## SOCIÉTÉS MEMBRES

Île de Vancouver  
Vancouver  
Northern Lights (Prince-George)  
Calgary  
Lethbridge  
Edmonton  
Saskatoon  
Regina  
Manitoba  
Hamilton  
Toronto  
Ottawa  
Société des relationnistes du Québec  
Nouveau-Brunswick  
Île-du-Prince-Édouard  
Nouvelle-Écosse  
Terre-Neuve

## BUREAU NATIONAL

**Directrice générale** : Karen Dalton ARP  
**Planification et contrôle stratégique et financier** : Philip J. Boyd  
**Adjointe administrative** : Elizabeth Tang  
**Site Internet / Prix** : Wendy Wellington  
**Chef des services comptables** : Valerie E. Boyd

4195, rue Dundas ouest

Bureau 346

Toronto (Ontario) M8X 1Y4

Téléphone : 416-239-7034 Télécopie : 416-239-1076

[admin@cprs.ca](mailto:admin@cprs.ca) [www.cprs.ca](http://www.cprs.ca)